



DAFTAR ISI

DAF	TAR ISI	.1
DAF	TAR GAMBAR	.2
DAF	TAR ISTILAH	.3
A.	PENDAHULUAN	.4
В.	TUJUAN	.4
C.	PENGGUNA	.4
	1. Vendor	.4
	2. Admin Lelang (Panitia)	.4
D.	PETUNJUK PROSES E-TENDERING	.5
E.	REGISTRASI E-TENDERING	.5
	1. Melalui Announcement	.5
	2. Melalui Dasboard	.6
F.	PROSES AANWIJZING	.6
G.	PROSES QUOTATION	.7
H.	PROSES PEMENANG TENDER	.8
I.	MELIHAT TENDER LAMA	.9
J.	PENUTUP	.9



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Login Vendor	5
Gambar 2. Proses Aanwijzing	7
Gambar 3. Ajukan Quotation	7
Gambar 4. Upload Dokumen Quotation	8



DAFTAR ISTILAH

Aanwijzing	:	Sebuah proses pertemuan untuk menjelaskan seluk beluk pekerjaan sebuah tender atau proyek.
E-Tendering	:	Tata cara pemilihan Penyedia Barang/Jasa yang dilakukan secara terbuka dan dapat diikuti oleh semua Penyedia Barang/Jasa yang terdaftar pada sistem pengadaan secara elektronik.
E-Procurement	:	Proses pengadaan barang/jasa yang pelaksanaannya dilakukan secara elektronik yang berbasis web/internet.
PT Bandarudara Internasional Jawa Barat (Perseroda)		Badan Usaha Milik Daerah Pengelola Bandar Udara Internasional Jawa Barat dan Kertajati <i>Aerocity</i> sebagaimana dimaksud dalam Perda Provinsi Jawa Barat No. 7 Tahun 2017 Jo Perda Provinsi Jawa Barat No. 22 Tahun 2013 tentang Pembentukan Badan Usaha Milik Daerah Pengelola Bandar Udara Internasional Jawa Barat dan Kertajati <i>Aerocity</i> .
Sidebar	:	Sebuah kolom dengan link navigasi.
Vendor / Mitra	:	Rekan kerja yang bekerjasama dengan PT BIJB.
Web browser		Perangkat lunak yang berfungsi untuk menerima dan menyajikan sumber informasi di internet.
Website	:	Halaman informasi yang disediakan melalui jalur internet.
Tender	:	Tawaran untuk mengajukan harga, memborong pekerjaan, atau menyediakan barang.
Quotation	:	Proses dimana vendor mengupload dokumen penawaran lelang.



A. PENDAHULUAN

E-Tendering adalah tata cara pemilihan rekanan (vendor) penyedia barang/jasa yang dilakukan oleh PT Bandarudara Internasional Jawa Barat (Perseroda) dan dapat diikuti oleh semua vendor terdaftar yang mendapatkan undangan dari sistem *Vendor Management System* (VMS). Undangan lelang akan dikirimkan kepada vendor-vendor yang memenuhi kualifikasi lelang sesuai ketentuan yang ditetapkan sebelumnya oleh admin lelang (panitia) melalui sistem pelelangan dengan menggunakan aplikasi e-*Procurement* yang dimiliki dan diselenggarakan oleh PT Bandarudara Internasional Jawa Barat.

Setiap vendor yang telah diundang berhak mengikuti atau tidak mengikuti proses lelang. Vendor yang telah mendaftar lelang berhak menyampaikan penawaran, dalam rentang waktu yang telah ditentukan oleh mekanisme lelang. Penawaran lelang diajukan kepada admin lelang (panitia) secara *online* melalui sistem *e-Tendering*, yang merupakan bagian dari sistem *e-Procurement*. Mekanisme penentuan pemenang lelang dilakukan melalui sistem *e-Tendering* dan akan diberitahukan secara langsung kepada pemenang lelang melalui media elektronik dan juga diumumkan di *website e-Procurement* PT Bandarudara Internasional Jawa Barat.

B. TUJUAN

Dokumen ini bertujuan untuk memberikan panduan dalam penggunaan *Vendor Management System* (VMS) mekanisme *e-Tendering*.

C. PENGGUNA

Pengguna / user dari sistem e-Tendering dapat dibagi menjadi 2 (dua) kategori, yaitu :

1. Vendor

Vendor telah terdaftar di VMS *e-Procurement* PT BIJB adalah perusahaan yang telah mendaftarkan diri dan telah lulus prakualifikasi *online*, dinyatakan aktif sebagai vendor di sistem VMS *e-Procurement* PT BIJB. Sebagai vendor yang diundang pada proses lelang, sistem *e-Procurement* PT BIJB akan memberikan otoritas kepada setiap vendor untuk mengikuti atau tidak mengikuti proses lelang, melakukan penawaran harga terhadap lelang yang ditawarkan admin lelang (panitia) melalui sistem *e-Procurement* PT BIJB.

2. Admin Lelang (Panitia)

Admin lelang (panitia) adalah pengguna yang diberikan otoritas oleh PT BIJB untuk mengelola proses pengadaan secara elektronik / *e-Procurement* PT BIJB.



D. PETUNJUK PROSES E-TENDERING

Proses-proses yang menjadi bagian dari rangkaian proses pengadaan untuk vendor dalam sistem pelelangan *e-Procurement* PT Bandarudara Internasional Jawa Barat (Perseroda) adalah:

- 1. Registrasi *e-tendering*;
- 2. Proses aanwijzing;
- 3. Proses quotation;
- 4. Proses pemenang tender;
- 5. Melihat tender lama.

E. REGISTRASI E-TENDERING

Untuk mengikuti pelelangan *online* yang terdapat pada *e-Tendering* PT BIJB, vendor harus melakukan registrasi *e-Tendering* pada pilihan tender yang tersedia. Berikut langkah-langkah untuk mendapatkan informasi mengenai *e-Tendering* PT BIJB:

1. Melalui Announcement

Untuk melihat informasi tender melalui announcement dapat dilakukan langkah-langkah berikut:

- Buka aplikasi melalui web browser (Mozilla Firefox/Google Chrome) dengan alamat <u>https://eproc.bijb.co.id;</u>
- b. Isikan *e-mail* dan *password*, kemudian klik tombol Login;

LOGIN VENDOR
Email address
Enter email
Password
Password
Login

Gambar 1. Login Vendor

- c. Setelah login maka akan masuk ke menu **Dashboard**, kembali ke menu utama dengan klik logo BIJB di kiri atas;
- d. Pilih tender yang terdapat pada tabel **Latest Announcements** di halaman awal website *e*-*Procurement*;
- e. Klik tender yang akan diikuti;
- f. Klik tombol Lanjut ke E-Procurement Terkait (Perlu Registrasi);
- g. Pada tab Informasi, vendor bisa melihat informasi detail mengenai tender yang dipilih;
- h. Apabila vendor ingin melakukan registrasi tender, vendor bisa melakukan registrasi dengan mengisikan *password* dan klik tombol **Register Tender**.



2. Melalui Dashboard

Untuk melihat informasi tender melalui *dashboard* dapat dilakukan langkah-langkah berikut:

- a. Buka aplikasi melalui web browser (Mozilla Firefox/Google Chrome) dengan alamat http://eproc.bijb.co.id;
- b. Isikan e-mail dan *password*, kemudian klik tombol Login;
- c. Klik sidebar **Tender**;
- d. Klik tab Tender Berjalan;
- e. Vendor dapat mengolah daftar Tender yang tersedia menggunakan fungsi Sort By (Nama, Tanggal, Status);
- f. Klik nama tender yang ingin diikutkan;
- g. Pada tab informasi, vendor bisa melihat informasi detail mengenai tender yang dipilih;
- h. Apabila vendor ingin melakukan registrasi tender, vendor bisa melakukan registrasi dengan mengisikan *password* dan klik tombol **Register Tender**.

F. PROSES AANWIJZING

Proses *Aanwijzing* merupakan proses pertemuan antara pihak vendor dengan pihak Admin Lelang (Panitia) *e-Procurement* PT BIJB. Melalui sistem *e-Tendering* ini, perusahaan bisa melihat penjadwalan proses *Aanwijzing* beserta statusnya. Berikut langkah-langkah proses *Aanwijzing* pada sistem *e-Tendering* :

- 1. Buka aplikasi melalui web browser (Mozilla Firefox/Google Chrome) dengan alamat https://eproc.bijb.co.id;
- 2. Isikan *e-mail* dan *password*, kemudian klik tombol Login;
- 3. Klik sidebar **Tender**;
- 4. Pilih **Tender Saya**;
- 5. Klik pada Tender yang Diikuti;
- 6. Lihat jadwal *Aanwijzing* pada tab informasi dan undangan yang dikirimkan Admin Lelang (Panitia) ke *e-mail* masing-masing proses vendor;
- 7. Vendor melakukan Aanwijzing (pertemuan langsung) sesuai dengan jadwal yang ditentukan;
- Setelah vendor melaksanakan *Aanwijzing* maka pada tab **Proses Tender**, vendor akan berada pada kolom *Aanwijzing*. Serta akan mendapat *e-mail* dari <u>procurement@bijb.co.id</u> perihal pemberitahuan perubahan status proses tender;



Gambar 2. Proses Aanwijzing

9. List aktivitas tender dapat dilihat pada menu / tab Log Act.

G. PROSES QUOTATION

Pada proses ini perusahaan vendor bisa mengajukan *quotation* dan mengunggah/*upload* persyaratan untuk melanjutkan ke proses tender selanjutnya. Berikut langkah-langkah untuk melakukan proses *quotation* :

- 1. Buka aplikasi melalui web browser (Mozilla Firefox/Google Chrome) dengan alamat https://eproc.bijb.co.id;
- 2. Isikan e-mail dan *password*, kemudian klik tombol Login;
- 3. Klik sidebar **Tender**;
- 4. Pilih **Tender Saya**;
- 5. Klik pada Tender yang Diikuti;
- 6. Pada Panel Informasi, vendor mengklik tombol Ajukan Quotation;



Gambar 3. Ajukan Quotation

 Vendor mengunggah/upload lampiran persyaratan yang sudah ditentukan dengan format file .pdf dan ukuran maksimal 4MB dengan klik pada tombol Browse kemudian pilih dokumen yang akan diunggah;



: 1.0

Ajukan Quotation

A Mohon Perhatian!					
Pastikan anda mengupload seluruh dokumen yang sesuai sebelum mensubmit quotation.					
File wajib pdf Ukuran file maksimal 4MB Upload ulang untuk menimpa dokumen.					
Upload Persyaratan untuk Tender: PENGUMUMAN BEAUTY CONTEST JASA ASURANSI KESEHATAN					
Dokumen Quotation yang belum diupload					
Surat Pengantar Penawaran Administrasi dan Teknis					
🖀 Browse					
Rincian Penawaran					
🖀 Browse					
Surat Pernyataan Tidak Bangkrut					
🖀 Browse					
Pakta Integritas					
🖀 Browse					

Gambar 4. Upload Dokumen Quotation

- 8. Setelah selesai upload semua dokumen, klik tombol Save & Submit;
- 9. Admin mengecek persyaratan vendor yang sudah mengajukan *quotation*;
- 10. Vendor yang sudah selesai melakukan tahap *quotation* akan mendapatkan informasi pada **Panel Informasi** bahwa *quotation* sudah diterima oleh admin.

H. PROSES PEMENANG TENDER

Pada proses ini perusahaan vendor bisa melihat hasil keputusan pemenang tender pada *e-Tendering* PT BIJB. Berikut langkah-langkah untuk melakukan proses pemenang tender:

- 1. Buka aplikasi melalui web browser (Mozilla Firefox/Google Chrome) dengan alamat https://eproc.bijb.co.id;
- 2. Isikan e-mail dan *password*, kemudian klik tombol Login;
- 3. Klik sidebar **Tender**;
- 4. Pilih **Tender Saya**;
- 5. Klik pada Tender yang Diikuti;
- 6. Vendor dapat melihat pengumuman tender pada tab Informasi;
- 7. Pada Panel Informasi dari sisi vendor yang berhasil memenangkan tender, terdapat informasi "Selamat, anda telah memenangkan proses E-Tender ini!".



I. MELIHAT TENDER LAMA

Setelah Admin Lelang (Panitia) melakukan *close* tender, perusahaan vendor bisa melihat riwayat tender lama yang sudah berjalan. Berikut langkah-langkah untuk melihat tender lama:

- 1. Buka aplikasi melalui *web browser* (Mozilla Firefox/Google Chrome) dengan alamat <u>https://eproc.bijb.co.id;</u>
- 2. Isikan *e-mail* dan *password*, kemudian klik tombol Login;
- 3. Klik sidebar Tender;
- 4. Klik tab **Tender Ditutup**;
- 5. Vendor bisa melihat tender yang sudah selesai pada tab **Tender Ditutup**.

J. PENUTUP

User Manual Vendor Management System (VMS) Mekanisme *E-Tendering* ini dinyatakan tetap berlaku hingga ada perubahan pada sistem informasi terkait.